

关于确认科研团队设备管理员/安全管理员名单的通知

各科研团队：

随着研究院各实验平台、科研设备进入日常运营阶段，实验室管理将朝着更高标准迈进。其中为保障实验室安全和设备管理工作高效、高质量开展，按照“谁使用、谁主管”的原则，依据《浙江大学海南研究院实验室安全管理办法（试行）》、《浙江大学海南研究院仪器设备资产管理办法（试行）》等制度文件，结合我院实际修订科研团队安全管理员、设备管理员工作职责。同时为充分发挥研究院各科研团队师生力量，扎实做好安全和设备管理工作，各科研团队需明确实验室安全管理员和设备管理员（可以由专职人员、科研助理担任），按照工作职责，共同开展实验室管理和设备管理工作。主要内容如下：

一、设备管理员主要工作职责

1. 设备日常管理

（1）台账管理：建立可反映设备属性、类别、价格、位置信息、使用人等信息的管理台账，并做好台账管理；

（2）安装验收：组织团队对接实验室设备到货签收、开箱、安装调试、培训、验收等工作；

（3）档案管理：建立大型仪器设备档案，包括过程档案、技术资料、管理档案等；

（4）操作规程：针对大型/存在操作安全风险的特殊设

备建立清晰化、流程化、便于执行的操作规程；

(5) 使用记录：组织做好团队各设备使用情况记录；

(6) 维护维修：组织开展设备点检、运行检查、维护保养等工作，对设备故障做好情况记录、报修、跟踪及反馈。

(7) 其他工作：配合管理局和研究院实验设备部开展设备管理的其他相关工作。

2. 设备资产管理

(1) 按照研究院管理要求组织团队做好设备资产入固、转拨、报损报废等资产管理工作；

(2) 定期领取设备资产卡并张贴，日常开展资产自查，配合做好管理局、研究院组织的资产盘查工作；

(3) 做好资产管理系统中团队设备信息的维护和管理工作。

3. 设备共享管理

负责团队仪器设备共享整体组织和协调工作，包括组织大仪共享平台的设备信息维护、设备共享使用审核、组织开展仪器设备共享服务、进行费用结算、配合设备共享考核等工作。

4. 设备安全管理

组织开展存在安全操作风险设备（含特种设备）操作规程制定、使用记录填写、检定校准等安全管理工作。

二、安全管理员主要工作职责

1. 安全管理体系建设与制度执行

建立团队安全管理体系及工作档案，确保规范化管理；配合研究院及属地单位实施实验室分级分类、准入制度及科研项目风险评估等管理工作。

2. 日常安全管理与协调

组织落实实验室内务整理、水电安全使用、日常工作协调，维护安全秩序；监督日常安全操作，确保符合国家、地方及研究院的管理要求。

3. 安全培训与应急演练参与

统筹团队师生参与安全培训、应急演练及文化活动，提升安全意识和应急能力；推动理论与实践相结合的安全教育，强化团队安全素养。

4. 安全检查与隐患整改

定期开展实验室安全自查，落实隐患整改并跟踪反馈；配合研究院及属地部门的专项检查，确保问题闭环管理。

5. 危险源专项管理

严格管控危险化学品、实验气体、危险废弃物等危险源；规范低温（加热）设备、特种设备、辐射设备、激光设备的安全使用与维护。

6. 突发事件处置与上报

第一时间响应实验室突发事件，启动应急预案并有效管控；及时上报事故详情，配合后续调查与改进措施。

7. 安全文化建设

推动团队安全文化创建，倡导“安全第一”理念，营造安全、有序、和谐的工作环境，促进科研活动可持续发展。

三、工作安排

原团队安全、设备管理员信息详见附件 1，若需要调整请于 2026 年 3 月 27 日前填写附件 2，报实验设备部。

实验设备部根据上报人员信息，于 2026 年 3 月 30 日前汇总挂网公示；

各科研团队安全管理员、设备管理员按照职责开展各项工作。期间科研团队因其他原因需变更管理员，也可填写附件 2，报实验设备部备案，其间团队内部做好工作交接。

浙江大学海南研究院

实验设备部

2026 年 3 月 23 日

附件1 各科研团队实验室安全、设备管理员信息

序号	团队	安全管理员	设备管理员
1	海洋工程与装备团队	孙海泉	陆 钊
2	海洋过程与装备团队	李彦君	刘 聪
3	海洋信息与装备团队	周超杰	高映雪
4	海洋技术与装备团队	曲梦杰	曲梦杰
5	海洋先进技术团队	朱兆林 汪显博	夏 磊 洪坤龙（离职）
6	海陆生态环境与资源团队	林珍妮	林珍妮
7	设施园艺作物创新团队	胡超轶	胡超轶
8	棉花及经济作物创新团队	汪露瑶	李 军
9	水稻等粮油作物创新团队	蒋 萌	郭 芾
10	瓜果蔬菜分子育种创新团队	杨景华	胡仲远
11	种子工程与检验检疫团队	陈 丹 Musa	陈 丹 Musa
12	畜禽种质保护与创新团队	张月朗	张月朗
13	智慧农业团队	孙 翠	孙 翠

附件 2

浙江大学海南研究院科研团队安全管理员/设备管理员确认表

团队名称	
安全管理员	
设备管理员	
团队首席	意见： 签名： 年 月 日