**舟山校区临时住宿申请表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 学号 |  | 姓 名 | |  | 性别 |  |
| 院系 |  | 专业 | |  | 手机 |  |
| 住宿时间段 | 月 日 ~ 月 日  月 日 ~ 月 日 | | | 申请住宿类型 | 【类型一】 / 【类型二】 | |
| 申请原因 | | | | | | |
| 住宿管理规定  为解决同学们的实际困难，满足导师科研任务的需求，舟山校区公寓中心视住宿资源状况酌情安排住宿。为加强住宿管理，特制定本管理规定。   1. 住宿同学凭校园一卡通、经导师和思政部审批同意的本申请表办理入住，并签订住宿协议书。 2. 住宿同学要严格遵守国家的法律法规、宿管办法和学校的规章制度、住宿协议的约定。导师承担此期间对学生相应的监管责任。 3. 住宿费的缴纳按住宿类型标准收取，水电费按相关规定确定。住宿同学除了缴纳住宿费外，还要缴纳履约押金壹佰元整，退宿时，归还钥匙并结清各种费用后予以退还。 4. 如有违反学校的规章制度和住宿协议的，将取消住宿资格，保证金及住宿费不予退还，情节严重者将上报学院给予严肃处理。 5. 住宿类型：   **【类型一】**由公寓中心提供卧具并统一集中安排住宿，住宿标准：3人间。所有海洋学院在舟山校区有学业要求但未安排在舟山校区住宿的同学均可申请此类型。  **【类型二】**学生自带卧具，由公寓中心统一集中安排住宿，住宿标准：3人间。**申请临时住宿时间超过10天（含）**的海洋学院在舟山校区有学业要求但未安排在舟山校区住宿的同学可申请此类型。  **上述规定本人已阅知，并承诺能够认真遵守执行！**  申请人签字：  申请日期： 年 月 日 | | | | | | |
| **导师意见：**  （**说明：学生在舟山校区留宿期间，一切安全责任由导师负责。**）  签字：  导师手机：  年 月 日 | | | **思政管理部意见：**  签字：  盖章：  年 月 日 | | | |
| 备 注：**校外学生临时住宿必须提供人身意外保险的凭证，（可在微信“保险服务”平台或淘宝网平台购买，保障时间范围需超过住宿期间）。** | | | | | | |